

DB 3505

福建省泉州市地方标准

DB3505/T 1—2023

地方标准制修订工作导则

Directives for the development and revision of local standard

2023 - 08 - 31 发布

2023 - 11 - 30 实施

泉州市市场监督管理局 发布

目 次

前言	II
1 范围	1
2 规范性引用文件	1
3 术语和定义	1
4 制修订范围	1
5 制修订程序	1
6 立项阶段	1
7 起草阶段	2
8 征求意见阶段	2
9 审查阶段	3
10 批准发布阶段	4
11 备案阶段	4
12 公开阶段	4
13 复审阶段	4
14 废止阶段	5
附录 A（资料性） 地方标准制修订工作流程图	6
附录 B（资料性） 地方标准制修订立项申请函	7
附录 C（资料性） 地方标准制修订计划项目申报书	8
附录 D（资料性） 地方标准编制说明	16
附录 E（资料性） 地方标准征求意见函	17
附录 F（资料性） 地方标准征求意见汇总处理表	19
附录 G（资料性） 地方标准审查会专家建议名单	20
附录 H（资料性） 地方标准技术审查会议纪要	21
附录 I（资料性） 地方标准审查专家签字表决表	23
附录 J（资料性） 地方标准报批表	24
附录 K（资料性） 地方标准复审意见表	25

前 言

本文件按照 GB/T 1.1—2020《标准化工作导则 第1部分：标准化文件的结构和起草规则》的规定起草。

请注意本文件的某些内容可能涉及专利。本文件的发布机构不承担识别专利的责任。

本文件由泉州市市场监督管理局提出并归口。

本文件起草单位：泉州市标准化研究所、泉州市工业产品生产许可证审查技术中心、泉州市标准化协会、泉州市柏年中科科学技术研究院。

本文件主要起草人：骆泉中、林志杰、林清山、吴东海、陈浩、张雅虹、陈小红、李晓榆。

地方标准制修订工作导则

1 范围

本文件规定了地方标准制修订工作导则，明确了地方标准制修订范围、制修订程序，给出了立项、起草、征求意见、审查、批准发布、备案、公开、复审、废止等阶段的具体要求。

本文件适用于泉州市地方标准（以下简称地方标准）制修订工作的管理。

2 规范性引用文件

下列文件中的内容通过文中的规范性引用而构成本文件必不可少的条款。其中，注日期的引用文件，仅该日期对应的版本适用于本文件；不注日期的引用文件，其最新版本（包括所有的修改单）适用于本文件。

GB/T 1.1 标准化工作导则 第1部分：标准化文件的结构和起草规则

GB/T 15496 企业标准体系 要求

GB/T 20001.1 标准编写规则 第1部分：术语

3 术语和定义

GB/T 15496、GB/T 20001.1 界定的术语和定义适用于本文件。

4 制修订范围

为满足泉州市自然条件、风俗习惯等特殊技术要求，可以在农业、工业、服务业以及社会事业等领域制定地方标准。

5 制修订程序

地方标准制修订程序包括立项、起草、征求意见、审查、批准发布、备案、公开、复审、废止等阶段。标准制修订流程见附录A。

6 立项阶段

6.1 计划征集

6.1.1 标准化行政主管部门每年向社会公开征集地方标准制修订计划项目。

6.1.2 社会团体、企业事业组织以及公民在规定的时间内向行业行政主管部门提交地方标准制修订项目的书面建议。

6.1.3 为保障重大公共利益或者应对突发事件，需制定相关市地方标准的，可通过快速通道予以立项。

6.2 立项申请

6.2.1 提出申请

立项申请包括：

- a) 行业行政主管部门依据职责，对收集的地方标准制修订项目申报资料进行归集、审查和协调后向标准化行政主管部门提出地方标准制修订项目建议；
- b) 涉及多部门职责的地方标准制修订项目，可以由相关部门联合提出，并明确归口管理的行业行政主管部门。

6.2.2 资料报送

立项申请材料应提交以下材料各三份（同时需提供电子文档）：

- a) 地方标准制修订立项申请函（见附录 B）；
- b) 地方标准制修订计划项目申报书（见附录 C）；
- c) 地方标准文本草案；
- d) 标准项目内容涉及专利的，应提供专利的相关证明及专利持有人授权文件；
- e) 项目征集时提到的其他资料。

6.3 立项审查

6.3.1 标准化行政主管部门对收集到的地方标准制修订项目申请，应按照要求进行形式审查，并组织专家对申请项目进行立项技术审查。

6.3.2 标准化行政主管部门应将审查通过后的地方标准制修订计划项目在其门户网站向社会公开征求意见。

6.3.3 对在征求意见中存在重大意见分歧的项目，应当组织专家重新评估。

6.4 计划下达

标准化行政主管部门下达地方标准制修订计划项目，明确项目名称、起草单位、归口部门和完成时限。

6.5 计划调整

标准计划项目执行过程中，如涉及标准名称、标准起草的牵头单位、代替标准、采标情况、计划完成时间等内容需要调整时，应按立项程序申报。

7 起草阶段

7.1 在地方标准制修订项目计划下达后，标准起草单位应成立起草工作组，在调查分析、试验验证（如有）的基础上起草地方标准及地方标准编制说明（见附录 D）。

7.2 标准编写应符合 GB/T 1.1 的规定。

8 征求意见阶段

8.1 标准起草单位应将地方标准及其编制说明向有关行业行政主管部门、企业事业组织、社会团体、消费者组织和教育、科研机构等方面征求意见（见附录 E），并在标准化行政主管部门门户网站向社会

公开征求意见，期限不少于 30 日，并根据各方反馈的意见对标准进行修改完善，形成地方标准送审稿和《地方标准征求意见汇总处理表》（见附录 F）。

8.2 征求意见过程中如有重大修改，应再次征求意见。

9 审查阶段

9.1 审查提交材料

标准起草单位提出审查申请时，应提交下列材料各一份（同时需提供电子文档）：

- a) 行业行政主管部门出具的地方标准送审意见；
- b) 地方标准送审稿纸质版及其电子版；
- c) 地方标准送审稿编制说明纸质版及其电子版；
- d) 地方标准征求意见稿、征求意见汇总处理表纸质版及其电子版；
- e) 若需要试验、验证的，应提供相关报告。

9.2 形式审查

标准化行政主管部门对提交的送审材料的完整性和程序的合规性进行形式审查。

9.3 技术审查

9.3.1 审查机构

标准化行政主管部门组织成立专家审查组（专家建议名单样式见附录 G），承担标准的技术审查。审查专家组成应符合下列条件：

- a) 由行业行政主管部门、科研院所、高等院校、专业标准化技术组织、行业协会和企业事业单位等相关领域的专家组成；
- b) 专家审查组组成人员应为奇数，且不应少于 7 人，并推荐专家组长 1 名；
- c) 标准起草单位人员和标准起草人不应列为审查专家；
- d) 原则上同一个单位的专家人数限 1 人。

9.3.2 审查形式

地方标准的技术审查应采取会议审查形式。

9.3.3 审查内容

应审查送审材料和标准内容的符合性、科学性、合理性、适用性和可操作性。审查内容包括但不限于：

- a) 相关材料是否齐全，标准的名称与内容是否相符；
- b) 标准是否与国家的法律、法规、产业政策，是否与现行的国家标准、行业标准或福建省地方标准相抵触；对分歧意见的处理是否得当；
- c) 标准的结构、要素、内容是否完整；
- d) 标准中的各项规定是否正确，有无相互矛盾；技术指标是否合适；内容是否涉及专利；
- e) 标准的格式是否符合 GB/T 1.1 的规定。

9.3.4 审查要求

9.3.4.1 地方标准的技术审查应由专家审查组全体成员进行意见表决，应有不少于专家审查组三分之二的成员同意，方为通过。专家审查组审查意见为不通过的，标准起草单位应根据专家审查组审查意见进行修改后，重新按程序申请技术审查。

9.3.4.2 应形成地方标准技术审查会议纪要（见附录 H），经专家审查组组长签字，并附地方标准审查专家签字表决表（见附录 I）。会议纪要应如实反映审查会议的情况，包括会议时间、会议议程、审查意见、审查结论等内容。

10 批准发布阶段

10.1 报送报批材料

标准起草单位完成地方标准报批稿编制工作后，向标准化行政主管部门提交地方标准报批材料，应提交以下材料各三份（同时需提供电子文档）：

- a) 地方标准报批表（见附录 J）；
- b) 地方标准报批稿和编制说明；
- c) 地方标准技术审查会议纪要；
- d) 地方标准审查专家签字表决表。

10.2 发布

标准化行政主管部门收到报批材料后，对报批材料的完整性进行检查，并对地方标准报批稿进行格式审查，再按照规定办理批准、编号、发布等手续。

10.3 地方标准编号

地方标准的编号，由地方标准代号、地方标准发布顺序号和年号三部分组成。地方标准发布顺序号不编虚位（即从 1 开始编号，不编为 01、001 等）。

示例：如泉州市地方标准编号为 DB3505/T 1—2022，其中：3505 为泉州市的行政区划代码前 4 位数字，1 为发布顺序号、2022 为 4 位发布年号。

11 备案阶段

11.1 地方标准发布后，由标准化行政主管部门报送国家标准化管理委员会备案。

11.2 备案应提供以下材料各一份（同时需提供电子文档）：

- a) 地方标准批准发布文件；
- b) 地方标准文本；
- c) 地方标准编制说明。

12 公开阶段

地方标准备案后，应在标准化行政主管部门网站上全文公开，可汇编或单独出版发行。涉及知识产权的按相关规定执行。

13 复审阶段

13.1 地方标准实施后，标准化行政主管部门应组织专家组，根据科学技术的发展和经济建设的需要，适时进行复审（地方标准复审意见表样式见附录 k）。复审周期不宜超过 5 年。

13.2 地方标准复审应确定其复审结果。复审结果分为三种：继续有效、修订、废止。

——确定修订的地方标准，标准化行政主管部门统一下达修订计划，并参照本文件第 7、8、9、10、11、12 章的要求完成修订工作。

——确定废止的地方标准，按本文件第 14 章的程序废止。

14 废止阶段

14.1 对于经复审后确定为无存在必要的地方标准应予以废止。

14.2 地方标准与新颁布的国家标准、行业标准或福建省地方标准相抵触的，应及时予以废止。

14.3 废止的地方标准，由标准化行政主管部门发布通知并在网上公告，废止时间可预留缓冲期。

附录 A

(资料性)

地方标准制修订工作流程图

地方标准制修订工作流程见图 A. 1。

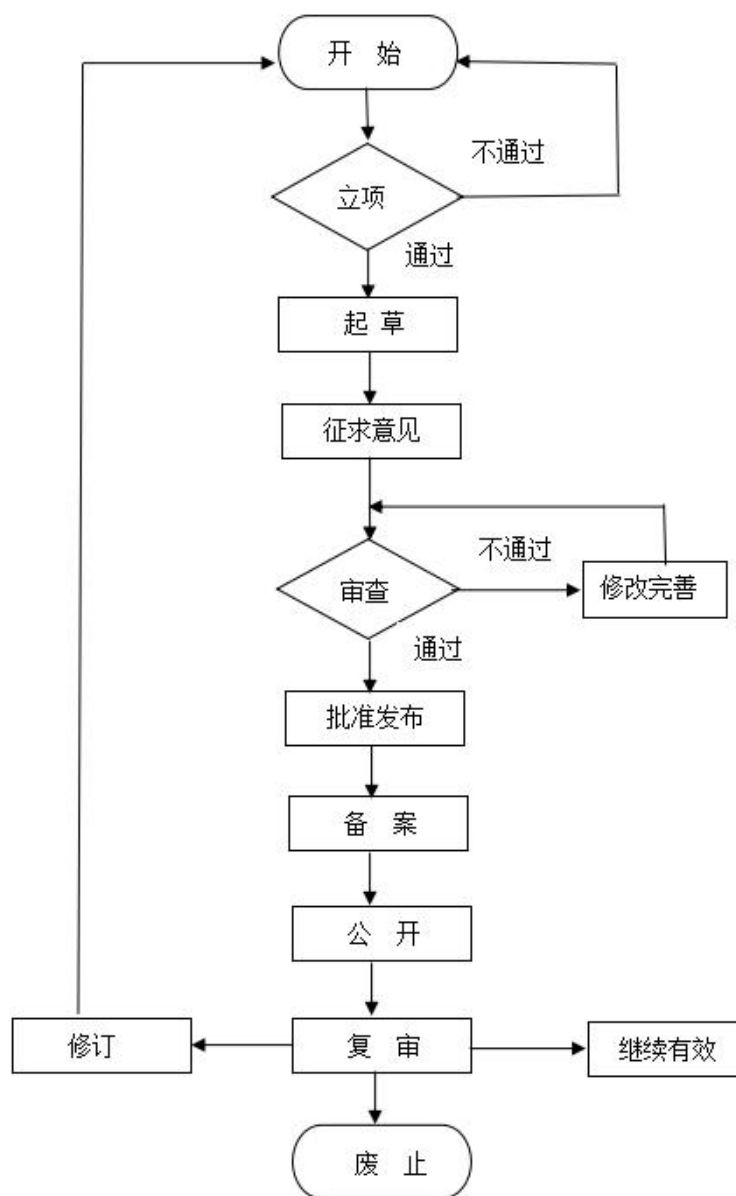


图 A. 1 地方标准制修订工作流程图

附 录 B
(资料性)
地方标准制修订立项申请函

关于《×××××》等×项地方标准立项申请的函

泉州市市场监督管理局：

根据《泉州市地方标准管理规定》规定要求，现申请××××年×项泉州市地方标准计划（详见附件）。

联系人：×××；联系电话：×××

附件：

- 1、××××××；
- 2、××××××；
- 3、××××××

市相关行政主管部门（盖章）
年 月 日

附 录 C

(资料性)

地方标准制修订计划项目申报书

编号: _____

泉州市地方标准 制修订项目申报书

项目名称: _____

申报单位: _____

申报日期: _____

填 写 说 明

- 1、按照《泉州市地方标准管理规定》要求，制定市地方标准应当立项，并填写本申报书。
- 2、本申报书由主要起草单位填写，经主管部门同意后，报泉州市市场监督管理局。
- 3、本表用 A4 纸填报，可按内容自行调整表格大小。如需另附材料的，可单附在申报书后。
- 4、申报书“编号”由泉州市市场监督管理局确定。

一、项目基本情况			
1、项目名称			
2、制定或修订	☐ 制定 ☐ 修订	被修订标准号	
3、标准类别	☐ 产品 ☐ 基础 ☐ 方法 ☐ 管理 ☐ 安全 ☐ 卫生 ☐ 环保 ☐ 其他		
4、涉及领域	☐ 农业 ☐ 工业 ☐ 服务业 ☐ 社会管理与公共服务 ☐ 工程建设 ☐ 节能环保 ☐ 卫生 ☐ 资源利用 ☐ 其他		
5、标准性质	☐ 强制性 ☐ 推荐性		
二、必要性、可行性分析			
1、必要性			
2、可行性			

三、范围及主要技术内容

四、相关法律法规及标准

1、法律法规依据及与之关系

2、参考和引用标准的标准号和标准名称

3、与国内外相关标准的内容异同

五、基本思路、计划和保障措施

1、基本思路

2、计划及起止时间
3、保障措施
4、经费是否落实
六、与相关部门、相关行业协调的情况及意见
七、有关研究基础和前期研究成果
八、必要的试验验证数据及统计分析

九、起草人员

姓名	职称/职务	工作单位	从事专业	项目分工

十、泉州市地方标准实施宣贯承诺书	
宣贯单位	
参与宣贯单位	
宣贯对象	
宣贯形式	☐ 会议 ☐ 讲座 ☐ 培训 ☐ 舆论 ☐ 活动 ☐ 其他_____
宣贯人次	_____人次
经费保障	

十一、相关单位意见

主要起草单位

单位名称

地址

项目负责人

联系电话

E-mail

单位负责人（签字）

单位意见

（单位盖章）

年 月 日

主管部门

单位名称

单位意见

（单位盖章）

年 月 日

附 录 D
(资料性)
地方标准编制说明

一、工作简况

- (一) 任务来源
- (二) 主要起草单位和工作组成员
- (三) 主要工作过程
- (四) 背景和意义

二、制定标准的原则和确定标准主要内容

- (一) 制定标准的原则和依据
- (二) 确定标准主要内容

三、主要试验验证的分析、综述

四、采用国际标准和国外先进标准的程度，以及与国际、国外同类标准水平的对比情况

五、重大分歧意见的处理依据和结果

六、废止现行有关标准的建议

七、与有关的现行法律、法规和强制性国家标准的建议

八、其它应予以说明的事项

标准起草工作组
年 月 日

附 录 E
(资料性)
地方标准征求意见函

关于征求泉州市地方标准《×××××》意见的函

各有关单位：

由×××××、×××××负责起草的《××××××××》（征求意见稿）标准已完成，为确保标准的合理性、适用性和符合相关法律法规，现网上公开征求意见，请有关单位和专家于网上征求意见截止日前将修改意见反馈。

联系人：

电话：

邮箱：

地址：

附件：

1. 《×××××》（征求意见稿）；
2. 标准编制说明；
3. 征求意见反馈表。

×××××××××
年 月 日

附件 3

泉州市地方标准《 ××××× 》征求意见稿反馈表

姓名		电话		传 真		E-mail		
单位				通信地址			邮编	
章条号	修改建议				修改理由			

附 录 F
(资料性)
地方标准征求意见汇总处理表

《 ××××× 》地方标准征求意见汇总处理表

负责起草单位： _____ 承办人： _____
____年____月____日， 采用公开征求意见形式，对“征求意见稿”有回函的单位数： _____个；对“征求意见稿”有回函并提出意见的单位数： _____个。

共__页 第__页

序号	提出意见 单位或个人	修改意见内容	是否采纳	理 由
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				

附 录 G
(资料性)
地方标准审查会专家建议名单

表 G.1 给出了审查会专家建议名单的样式。

表 G.1 泉州市地方标准审查会专家建议名单

姓名	单位	职务/职称	专业领域	联系方式

附 录 H

(资料性)

地方标准技术审查会议纪要

泉州市地方标准《×××××》审查会议纪要

XXXX 年 XX 月 XX 日，泉州市市场监督管理局在泉州组织召开了泉州市地方标准《XXXXXXXX》专家审查会。会议邀请来自 XXXX、XXXX、XXXX、XXXX、XXXX、XXXX、XXXX 的 X 名专家组成专家审查组，并推选 XXX 为专家组组长。审查组听取了标准起草单位关于标准编制方面的相关说明，并对标准送审稿逐章、逐条地进行了讨论和审议。审查组一致认为：

- 一、
- 二、
- 三、
- 四、

附件：标准审查修改意见表

《×××××》地方标准专家审查组

组长：

XXXX 年 XX 月 XX 日

附件

《 ××××× 》地方标准审查修改意见表

章节	章节	修改意见

附 录 I
(资料性)
地方标准审查专家签字表决表

表 I.1 给出了审查专家签字表决表的样表。

表 I.1 泉州市地方标准技术审查专家签字表决表

标准名称					
专家 组长		审查 时间		组织 单位	
姓名	单位	职务/ 职称	表决意见		签名
			通过	不通过	

附 录 J
(资料性)
地方标准报批表

表 J.1 给出了地方标准报批表的样式。

表 J.1 泉州市地方标准报批表

标 准 名 称			
申 报 日 期		发 布 日 期	
批 准 日 期		实 施 日 期	
提交材料： (一) 地方标准报批稿：_____份纸质版及电子版。 (二) 标准编制说明：_____份纸质版及电子版。 (三) 意见汇总表：_____份纸质版及电子版。 (四) 标准审查会议纪要及审查专家表决表各_____份纸质版及电子版。。 主要起草单位（签章）： 年 月 日			
三、建议本标准为： ☐ 正式标准 ☐ 试行标准（试行年限_____年）			
四、建议本标准实施（试行）时间为： _____年_____月_____日			
五、市行业主管或专业归口部门审查意见： 单位盖章 年 月 日			
六、市标准化行政主管部门意见： 单位盖章 年 月 日			
七、批准编号及发布： 编号：DB3505/T_____ 实施日期_____年_____月_____日 批准发布单位（盖章） 负责人_____			
年 月 日			

附 录 K
(资料性)
地方标准复审意见表

表 K.1 给出了地方标准复审意见表的样式。

表 K.1 泉州市地方标准复审意见表

标准名称			
标准编号			
联系人		联系电话	
专家审评简要情况说明及审评结论（含主要理由）：			
审评专家签名：			
市行业主管或专业归口部门审查意见：			
继续有效 ☐ 修订 ☐ 废止 ☐			
单位（盖章）			
年 月 日			
泉州市市场监督管理局意见：			
单位（盖章）			
年 月 日			